

使用申込用紙

氏名(フリガナ)		生年月日		年齢	性別			
印		年	月	日	歳 男・女			
住所	〒	市						
	—							
TEL			携帯					
FAX			メール					
ご使用内容	使用者様	個人・法人・団体・その他()						
	使用形態	会議・展示・教室・販売・イベント・その他()						
	使用人数	大人	人	子供	人			
	特記事項							
	ご使用日	令和	年	月	日()	～ 令和	年	月
鍵引渡時間								
施設ご使用料金 (消費税別)								
時間帯	午前	午後	午前・午後	夜間	全日	7日間		
時間	(9:30~12:00)	(13:00~17:00)	(9:30~17:00)	(18:00~21:00)	(9:30~21:00)	(月曜~日曜)		
A室	2,500円	4,000円	6,500円	3,000円	8,500円	59,500円		
貸出備品等料金表								
使用備品		単価		ご利用の確認	合計金額			
レンタル	ミニキッチン	無料			/			
	会議用机							
	会議用椅子							
	ホワイトボード							
	拡声設備一式					1,000	円/式/回	
プロジェクター(スクリーン含む)	1,000	円						
物販	ゴミシール(450・袋付)	219	円/枚	枚	円			
	無料駐車券	1時間券				300		
		2時間券				600		
		終日券				909		
ご使用料金	貸室料金		円					
	レンタル計		円					
	物販計		円					
	10%対象	小計	円					
		消費税額	0円					
	※8%対象		無し					
総合計金額		円						
※キャンセル・変更時のご注意								
変更手数料(1回のみ)		550円						
解約	使用日の1か月前		80%返金					
	使用日の15日前		50%返金					

※ 当施設の使用規定を順守することを条件とし、申込内容に偽りがあった場合には使用できません。

この場合、支払った使用料金等は返還致しません。

※ 施設及び付属備品を破損・滅失又は著しく汚損した場合は、その損害を賠償して頂きます。