

使用申込用紙

氏名(フリガナ)		生年月日			年齢	性別			
印		年	月	日	歳	男・女			
住所	〒								
		市							
TEL				携帯					
FAX				メール					
ご使用内容	使用者様	個人・法人・団体・その他()							
	使用形態	会議・展示・教室・販売・イベント・その他()							
	使用人数	大人	人	子供	人				
	特記事項								
	ご使用日	令和	年	月	日()	～ 令和	年	月	日()
	鍵引渡時間								

施設ご使用料金 (消費税別)

時間帯	午前	午後	午前・午後	夜間	全日	7日間
時間	(9:30~12:00)	(13:00~17:00)	(9:30~17:00)	(18:00~21:00)	(9:30~21:00)	(月曜~日曜)
A室	2,500円	4,000円	6,500円	3,000円	8,500円	59,500円
B室	2,500円	4,000円	6,500円	3,000円	8,500円	59,500円
A・B室一括	5,000円	8,000円	13,000円	6,000円	17,000円	119,000円

貸出備品等料金表

使用備品		単価		ご利用の確認	合計金額	
レンタル	ミニキッチン	無料			/	
	会議用机					
	会議用椅子					
	ホワイトボード					
	拡声設備一式					1,000
プロジェクター(スクリーン含む)	1,000	円				
物販	ゴミシール(450・袋付)	219	円/枚	枚	円	
	無料駐車券	1時間券				300
		2時間券				600
		終日券				909

ご使用料金	貸室料金	円
	レンタル計	円
	物販計	円
	小計	円
	消費税額	円
	総合計金額	円

※キャンセル・変更時のご注意

変更手数料(1回のみ)		550円
解約	使用日の1か月前	80%返金
	使用日の15日前	50%返金

※ 当施設の使用規定を順守することを条件とし、申込内容に偽りがあった場合には使用できません。

この場合、支払った使用料金等は返還致しません。

※ 施設及び付属備品を破損・滅失又は著しく汚損した場合は、その損害を賠償して頂きます。